

**УТВЕРЖДЕНО
ПРАВЛЕНИЕМ АО «ВЛАДБИЗНЕСБАНК»
Протокол №63 от 21 июня 2024 года**

**СОГЛАШЕНИЕ
об электронном документообороте
(по продукту «Экспресс-гарантия»)**

**г. Владимир
2024 год**

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ВЛАДБИЗНЕСБАНК», далее именуемое «Банк», с одной стороны, и **Участник системы электронного документооборота**, далее именуемый «Участник ЭДО и/ или Клиент», с другой стороны, при совместном упоминании в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение об электронном документообороте (в форме договора присоединения) (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Электронный документ (документ) - электронное сообщение, структура которого соответствует установленному Формату, подписанное Электронной подписью.

1.2. Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП) - неотъемлемая часть Электронного документа, которая используется для идентификации лица, подписывающего Электронный документ.

1.3. Средства криптографической защиты информации - совокупность программно-технических средств, обеспечивающих применение УКЭП и шифрования при организации ЭДО.

1.4. Электронный документооборот (ЭДО) - обмен Электронными документами, в соответствии с Правилами, по телекоммуникационным каналам связи или с помощью иных способов передачи документов в электронной форме в процессе осуществления профессиональной деятельности участниками ЭДО.

1.5. Участник системы электронного документооборота (Участник ЭДО, Клиент, Сторона) – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, участвующее в электронном документообороте и присоединившееся к настоящему Соглашению.

1.6. Система электронного документооборота (СЭД) - совокупность правил, организационных мер и программно-технических средств (включая средства криптографической защиты), используемая в целях осуществления электронного документооборота и являющаяся корпоративной информационной системой.

1.7. Закрытый ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, известная владельцу сертификата ключа электронной подписи и предназначенная для создания ЭП.

1.8. Открытый ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, соответствующая закрытому ключу электронной подписи, доступная любому участнику ЭДО и предназначенная для подтверждения подлинности электронной подписи в Электронном документе.

1.9. «Платформа для автоматизированной работы по банковским продуктам Випно» (Платформа)- программный комплекс, располагающийся по адресу «bg.vlbb.ru», позволяющий осуществлять обмен информацией в электронной форме между ее участниками.

1.10. Сертификат ключа электронной подписи (Сертификат ключа) - документ на бумажном носителе или электронный документ с электронной подписью уполномоченного лица Удостоверяющего центра, которые включают в себя открытый ключ электронной подписи. Сертификат ключа подписи выдается Удостоверяющим центром участнику ЭДО для подтверждения подлинности электронной подписи и идентификации владельца.

1.11. Уполномоченный представитель - должностное лицо участника ЭДО, регистрационная информация о котором внесена в реестр сертификатов ключей ЭЦ УЦ, на имя которого выдан сертификат ключа электронной подписи и который владеет соответствующим закрытым ключом электронной подписи, позволяющим с помощью средств СКЗИ создавать свою электронную подпись для электронных документов (подписывать электронные документы).

1.12. Информационная система - комплекс программных, технических, информационных, организационно-технологических средств, предназначенный для решения задач справочно-информационного обслуживания и (или) информационного обеспечения пользователей информации.

1.13. Конфиденциальная информация - документированная информация, имеющая действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, при отсутствии к ней свободного доступа на законном основании.

Термины и определения, не приведенные в настоящем Соглашении, трактуются в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и гражданским законодательством Российской Федерации.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Соглашение об электронном документообороте (далее - Соглашение) в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является официальной письменной публичной офертой АО «ВЛАДБИЗНЕСБАНК» (далее – Банк), адресованной юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям (далее – Участник ЭДО и /или Клиент). При совместном упоминании по тексту настоящего Соглашения Банк и Клиент именуется «Стороны», а каждый из них по отдельности – «Сторона».

2.2. Настоящее Соглашение определяют общий порядок использования Участниками ЭДО системы электронного документооборота, квалифицированной электронной подписи и обмена подписанными ею электронными документами в целях заключения договоров между Банком и Клиентом в электронном виде по предоставлению Клиенту независимых (банковских) гарантий по Продукту «Экспресс-гарантия», а также по представлению Клиенту иных банковских продуктов, для которых предусмотрена возможность обмена электронными документами в соответствии с локально-нормативными документами Банка.

2.3. Для обеспечения целостности и конфиденциальности, а также защиты от подделки Электронных документов Участники ЭДО должны использовать средства криптографической защиты информации, в том числе - УКЭП.

2.4. В рамках настоящего Соглашения осуществляется подписание и обмен следующих видов электронных документов:

- договорных документов, заявлений, анкет, необходимых для предоставления продуктов и (или) услуг Банком,
- скан-копий финансовых и учредительных документов.
- уведомлений (требований) по оплате задолженности по ранее выданным независимым (банковским) гарантиям.

2.5. Набор и содержание документов, передаваемых в электронном виде, определяется условиями определенного продукта и (или) услуги Банка, указанных в п. 2.2 настоящего Соглашения.

2.6. Электронный документооборот в рамках настоящего Соглашения не предусматривает создание и обмен Электронными документами, содержащими распоряжение на осуществление перевода (электронных) денежных средств.

2.7. Положения настоящего Соглашения применяются, если иное не предусмотрено законодательными или иными правовыми актами РФ.

2.8. Действующая редакция Соглашения размещена на официальном сайте Банка в сети Интернет, расположенном по адресу: www.vlbb.ru, и в обязательном порядке предлагается для ознакомления Участнику ЭДО до момента совершения акцепта условий настоящего Соглашения.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УКЭП

3.1. Электронные документы, которыми Стороны обмениваются в рамках настоящего Соглашения, заверяются УКЭП Уполномоченного лица, имеющего право подписи аналогичного документа на бумажном носителе.

3.2. Стороны признают, что УКЭП каждой из Сторон является безусловным доказательством того, что Электронный документ исходит от соответствующей Стороны и подписан Уполномоченным лицом этой Стороны.

3.3. Электронный документ, подписанный УКЭП, признается документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью (при наличии таковой), имеет равную с ним юридическую силу и порождает для Сторон те же права и обязанности, как в случае оформления документа на бумажном носителе.

3.4. Электронный документ порождает соответствующие ему права и обязанности Стороны с момента его заверения действительной УКЭП.

3.5. УКЭП признается действительной при одновременном соблюдении следующих условий:

- 3.5.1. квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим

центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата¹;

3.5.2. квалифицированный сертификат действителен на момент подписания Электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;

3.5.3. имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата УКЭП, с помощью которой подписан Электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата уполномоченного лица, подписавшего электронный документ.

3.5.4. УКЭП используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате уполномоченного лица, подписывающего электронный документ (если такие ограничения установлены).

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЭДО

4.1. При осуществлении ЭДО, для обеспечения конфиденциальности и подлинности электронных документов Участник ЭДО обязуется использовать сертифицированное в установленном законодательством порядке средство криптографической защиты информации - КриптоПро CSP, которое приобретается и устанавливается Участником ЭДО самостоятельно и за свой счет.

4.2. Стороны признают использование СКЗИ достаточным для обеспечения конфиденциальности и целостности информации, а также невозможности её фальсификации.

4.3. Для подтверждения подлинности электронной подписи в документах, используется Сертификат ключа подписи, выданный Удостоверяющим центром.

4.4. В рамках настоящего Соглашения обмен ЭД осуществляется между Сторонами посредством Платформы.

4.5. Для возможности подписания электронного документа Клиент должен иметь действительные УКЭП, полученные в аккредитованном удостоверяющем центре.

4.6. Передаваемые электронные документы должны быть подписаны УКЭП уполномоченного лица Стороны.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Банк вправе:

5.1.1. в одностороннем порядке вносить изменения в настоящее Соглашение, в том числе путем утверждения новой редакции Соглашения, а также прекращать действие настоящего Соглашения;

5.1.2. требовать от Участника ЭДО осуществления электронного документооборота в рамках СЭД в соответствии с настоящим Соглашением;

5.1.3. в одностороннем порядке отказаться от осуществления ЭДО с Участником ЭДО в случае нарушения данным Участником ЭДО условий настоящего Соглашения с уведомлением о причинах такого отказа;

5.1.4. не использовать ЭДО при передаче отдельных документов, если это противоречит действующему законодательству;

5.1.5. перейти на бумажный документооборот при невозможности осуществления электронного документооборота, в случае если такая возможность предусмотрена действующим законодательством;

5.1.6. осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.2. Банк обязан:

5.2.1. обеспечить Участнику ЭДО допуск к осуществлению ЭДО после выполнения им всех действий, необходимых для допуска к осуществлению электронного документооборота в соответствии с настоящим Соглашением;

5.2.2. консультировать Участника ЭДО по вопросам электронного документооборота в рамках

¹ Список аккредитованных удостоверяющих центров размещен на сайте Минкомсвязи России: <http://minsvyaz.ru>.

настоящего Соглашения;

5.2.3. соблюдать конфиденциальность информации, полученной Банком от Участника ЭДО в связи с выполнением им своих обязанностей;

5.2.4. незамедлительно уведомлять Участников ЭДО по адресу электронной почты в случае возникновения нештатных ситуаций в функционировании СЭД;

5.2.5. соблюдать требования Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и не разглашать информацию о персональных данных Участников ЭДО. За разглашение персональных данных Банк несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.2.6. выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.3. Участник ЭДО вправе:

5.3.1. осуществлять ЭДО после выполнения всех действий, необходимых для допуска к осуществлению электронного документооборота в соответствии с настоящим Соглашением;

5.3.2. получать консультации по вопросам осуществления оформления им документов;

5.3.3. не использовать ЭДО при передаче отдельных документов, если это противоречит действующему законодательству;

5.3.4. перейти на бумажный документооборот при невозможности осуществления электронного документооборота, в случае если такая возможность предусмотрена действующим законодательством;

5.3.5. осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Соглашением.

5.4. Участник ЭДО обязан:

5.4.1. соблюдать условия настоящего Соглашения и действующего законодательства;

5.4.2. приобрести за собственный счет необходимое для осуществления ЭДО программное и информационное обеспечение, и установить его на рабочее место уполномоченного лица, а также поддерживать в работоспособном состоянии;

5.4.3. выполнять все действия, необходимые для получения допуска к осуществлению электронного документооборота в соответствии с настоящим Соглашением;

5.4.4. соблюдать организационно-технические требования по обеспечению безопасности информации, установленные в настоящем Соглашении;

5.4.5. не совершать действий, способных привести к нарушению работоспособности СЭД, а также незамедлительно сообщать Банку о ставших известными Участнику ЭДО действиях третьих лиц, способных привести к нарушению работоспособности СЭД;

5.4.6. соблюдать конфиденциальность информации, полученной в процессе обмена электронными документами;

5.4.7. Обеспечивать конфиденциальность ключей УКЭП, в частности, не допускать использование принадлежащих ему УКЭП без его согласия, паролей к ним, и прекратить их использование в случае возникновения оснований полагать, что конфиденциальность ключа УКЭП нарушена, а также при несанкционированном доступе к ним третьих лиц, утрате, а также прекращении полномочий лица, уполномоченного Клиентом для обмена ЭД с Банком.

5.4.8. уведомить в течение не более чем 1 (Одного) рабочего дня со дня получения информации о нарушении конфиденциальности ключа УКЭП (допущена компрометация ключа УКЭП) удостоверяющий центр, выдавший сертификат ключа проверки электронной подписи, для прекращения действия сертификата скомпрометированного ключа УКЭП, а также Банк о таком нарушении;

5.4.9. контролировать правильность оформления Электронного документа, следить за соответствием подписываемых УКЭП полномочиям доверенного лица;

5.4.10. использовать УКЭП в соответствии с условиями п.3.5 настоящего Соглашения;

5.4.11. выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением и действующим законодательством.

5.5. Стороны обязаны:

5.5.1. обеспечить безопасность функционирования своих рабочих мест, не допускать появления компьютерных вирусов и вредоносных программ на рабочих местах с установленным специальным программным обеспечением, а также не допускать третьих лиц к указанным рабочим местам;

5.5.2. не использовать ключ УКЭП при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного ключа нарушена;

5.5.3. по запросам другой Стороны направлять не позднее следующего рабочего дня с момента получения запроса надлежащим образом оформленные и заверенные бумажные копии Электронного документа.

5.5.4. хранить подписанные УКЭП Электронные документы и сертификаты УКЭП в течение срока действия договоров по предоставлению банковских продуктов, указанных в п.2.2 настоящего Соглашения, а также в течение 3 (трех) лет после их окончания. Хранение указанной в настоящем пункте информации должно осуществляться в форме, позволяющей проверить ее целостность и достоверность.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в рамках настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны не несут ответственность за задержки, сбои и другие недостатки в исполнении обязательств в рамках настоящего Соглашения в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

6.3. Каждая Сторона несет ответственность за все Электронные документы, оформленные и переданные в соответствии с условиями настоящего Соглашения от имени этой Стороны, в том числе, когда Электронный документ был подготовлен и (или) передан лицом, не уполномоченным на это данной Стороной (за исключением случаев, когда информация о компрометации ключей ЭП была доведена до другой Стороны).

6.4. Банк не несет ответственности за неправомерные действия третьих лиц в случае нарушения Участником ЭДО обязанностей, предусмотренных п.п. 5.4.7 и 5.4.8 настоящего Соглашения.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ.

7.1. Настоящее Соглашение заключается между Банком и Клиентом в форме договора присоединения (в порядке ст. 428 ГК РФ).

7.2. Акцептом условий настоящего Соглашения является совершение Участником ЭДО (Клиентом) следующих действий:

- ознакомление с условиями настоящего Соглашения;
- получение Банком в электронном виде заявления-анкеты на получение банковского продукта, подписанного УКЭП в соответствии с условиями настоящего Соглашения и содержащего отметку о присоединении к настоящему Соглашению.

7.3. Акцепт условий настоящего Соглашения означает полное и безоговорочное принятие Участником ЭДО всех условий настоящего Соглашения без каких-либо изъятий и (или) ограничений и равносителен заключению двухстороннего письменного соглашения в соответствии с установленными нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

7.4. Срок акцепта условий настоящего Соглашения не ограничен.

7.5. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ.

8.1. В соответствии с п.1 ст.450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Банк имеет право самостоятельно в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящее Соглашение и определять сроки и порядок вступления в силу изменений и дополнений в настоящее Соглашение. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение может осуществляться, в том числе, в форме утверждения новой редакции настоящего Соглашения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение доводятся Банком до сведения Участников ЭДО путем размещения на официальном сайте Банка: <http://www.vlbb.ru>, не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до даты вступления в силу данных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения в настоящее Соглашение становятся обязательными для Участников ЭДО с даты вступления их в силу.

8.3. В случае несогласия с изменением условий настоящего Соглашения Участник ЭДО имеет право в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента размещения новой редакции Соглашения на официальном сайте Банка в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения

путем передачи в Банк оригинального экземпляра подписанного заявления на бумажном носителе в свободной форме.

В случае неполучения Банком письменного уведомления от Участника ЭДО об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения в срок, установленный п.8.3 настоящего Соглашения, Участник ЭДО считается выразившим согласие с изменениями условий настоящего Соглашения.

8.4. Участник ЭДО обязан на периодической основе любым доступным ему способом, самостоятельно или через уполномоченных лиц, обращаться в Банк, в т.ч. на Официальный сайт Банка, для получения сведений о новой редакции настоящего Соглашения, либо о внесенных изменениях и (или) дополнениях в настоящее Соглашение.

Риск неблагоприятных последствий, вызванных неисполнением Участником ЭДО данной обязанности и непринятием мер по получению информации о внесенных в настоящее Соглашение изменениях и (или) дополнениях, либо об утверждении новой редакции Соглашения несет Участник ЭДО.

8.5. Любые изменения и дополнения, вносимые в настоящее Соглашение, путем их утверждения Банком, либо утверждения новой редакции Соглашения, равно распространяются на всех Участников ЭДО, присоединившихся к настоящему Соглашению.

8.6. Участник ЭДО вправе в любое время отказаться от исполнения настоящего Соглашения путем направления соответствующего уведомления в Банк способом, указанным в п. 8.3. настоящего Соглашения. В данном случае Соглашение считается расторгнутым по истечении 10 (Десяти) календарных дней после получения Банком соответствующего уведомления.

8.7. Банк вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения путем направления Участнику ЭДО соответствующего уведомления на бумажном носителе. В данном случае Соглашение считается расторгнутым по истечении 15 (Пятнадцати) календарных дней после отправления соответствующего уведомления на почтовый адрес, указанный Участником ЭДО в заявлении-анкете на получение банковского продукта.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Соглашения, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

9.2. До предъявления иска, вытекающего из положений настоящего Соглашения, Сторона, считающая, что ее права нарушены (далее по тексту настоящего раздела – «Заинтересованная сторона»), обязана направить другой Стороне письменную претензию. Претензия должна содержать требования Заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой Стороной норм законодательства и (или) условий настоящего Соглашения. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства. Сторона, получившая претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ Заинтересованной стороне в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения претензии. В случае неполучения ответа в указанный выше срок либо несогласия с ответом Заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.

9.3. Споры, вытекающие из условий настоящего Соглашения, рассматриваются в соответствии с правилами подсудности, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

10. АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ БАНКА:

Полное наименование: **АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ВЛАДБИЗНЕСБАНК»**

Сокращенное наименование: **АО «ВЛАДБИЗНЕСБАНК»**

Лицензия Банка России № 903 от 23 августа 2017 года

Юридический адрес: 600015, г. Владимир, пр. Ленина, д. 35

e-mail: info@vlbb.ru Телефоны: +7 (4922) 77-91-82, +7 (4922) 77-91-80

Банковские реквизиты: к/с 3010181010000000706 в Отделении по Владимирской области Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу
ИНН 3327100351 КПП 997950001 БИК 041708706